

**ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении отбора получателей субсидии
юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями,
из бюджета Республики Крым на мероприятия, связанные со сносом
самовольных построек**

«14» ноября 2017 года

г. Симферополь

Отбор получателей субсидии из бюджета Республики Крым юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, на мероприятия, связанные со сносом самовольных построек проводится в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, из бюджета Республики Крым на мероприятия, связанные со сносом самовольных построек» от 26 ноября 2017 года № 589 .

Отбор проводит: Министерство строительства и архитектуры Республики Крым.

Фактический адрес: 295001, Российская Федерация, Республика Крым, г.Симферополь, ул.Ленина, 17.

Юридический адрес: 295001, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Ленина, 17.

Место, сроки и порядок предоставления заявок для участия в отборе: Министерство строительства и архитектуры Республики Крым, г.Симферополь, ул.Ленина, 17.

Форма и содержания заявки: Состав документов и форма заявки в документации об отборе.

Заявка предоставляется по адресу: 295001, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Ленина, 17.каб.216 в рабочие дни: с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00. Дата начала подачи заявок: 14 ноября 2017 года с 9-00 часов Дата

окончания подачи заявок: 15 ноября 2017 до 12-00 часов Заявки, поданные позже указанного срока, не рассматриваются.

Порядок предоставления заявки: путём вручения по рабочим дням.
Критерии отбора получателей субсидии: см. Документацию к проведению отбора.

Источник финансирования: бюджет Республики Крым.

Предмет отбора: Комплекс мероприятий, связанных со сносом самовольных построек

Объем финансирования: 220 000 000 (двести двадцать миллионов) рублей 00 копеек.

Документацию к проведению отбора (критерии отбора, условия и порядок предоставления субсидии)

Категорией получателей субсидии являются юридические лица, не являющиеся государственными учреждениями, имущество которых является государственной собственностью Республики Крым, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Крым, отнесенные к ведению исполнительных органов государственной власти Республики Крым (далее - Получатель).

С целью получения субсидий Получатель представляет в Министерство заявление на предоставление субсидии в произвольной форме (далее – заявление), к которому прилагает:

1. Копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
2. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления;
3. Копию учредительных документов, копию свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту регистрации;
4. Документы, подтверждающие внесение записи о Получателе в ЕГРЮЛ или постановку на налоговый учет, а также сведения о том, что Получатель не находится в процессе реорганизации или ликвидации, что в отношении Получателя не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве)

5. Справку о применяемой системе налогообложения юридического лица;

6. Копию документа, подтверждающего полномочия руководителя;

7. документы, обосновывающие размер субсидии;

8. информацию о дебиторской и кредиторской задолженности (с расшифровкой), подписанную руководителем.

Порядок и сроки рассмотрения документов.

Документы регистрируются в отделе государственной гражданской службы, противодействия коррупции, делопроизводства и контроля Министерства в день поступления.

Копии документов заверяются Получателем и скрепляются печатью (при наличии печати).

Министерство в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации документов, осуществляет проверку и анализ документов на соответствие положениям, предусмотренным Порядком предоставления субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, из бюджета Республики Крым на мероприятия, связанные со сносом самовольных построек и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, а также уведомляет Получателя о недостатках представленных документов.

В случае наличия замечаний к представленным документам Получатель может устранить выявленные недостатки, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве.

Документы рассматриваются комиссией по вопросам предоставления субсидии, образуемой при Министерстве (далее - комиссия), в течение 5 дней с даты регистрации документов. Положение о комиссии, состав комиссии, порядок работы комиссии утверждаются приказом Министерства.

Министерство в течение 3 рабочих дней с даты заседания комиссии и с учетом ее позиции, изложенной в протоколе заседания комиссии, принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом.

Приказ Министерства о предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней с даты подписания размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mstroy.rk.gov.ru>).

В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней с даты подписания приказа осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и Получателем (далее – Соглашение) и уведомляет Получателя о необходимости явиться в Министерство для подписания Соглашения.

В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве, направляет Получателю уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированной причины отказа.

Получатель вправе в любое время до принятия главным распорядителем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии отозвать документы путем направления в Министерство письменного уведомления.

Министерство в течении 5 рабочих дней с даты регистрации письменного уведомления об отзыве документов возвращает документы получателю.

Основания для отказа Получателю в предоставлении субсидии.

В предоставлении субсидии отказывается в случае:

- а) несоответствия представленных Получателем документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- б) недостоверности представленной Получателем информации;
- в) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Размер предоставляемой субсидии.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Крым о бюджете Республики Крым на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидии и рассчитывается на основании подтверждающих документов.

Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с принятым Министерством решением о предоставлении субсидии в размере до 100% от выделенных бюджетных ассигнований.

Условия и порядок заключения Соглашения.

Типовая форма Соглашения утверждается Министерством. Соглашение должно предусматривать следующие обязательные условия:

- а) цель и сроки предоставления субсидии;
- б) положения, устанавливающие права и обязанности сторон Соглашения и порядок их взаимодействия при реализации Соглашения;
- в) размер предоставленных средств субсидии;
- г) согласие Получателя на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- д) форма, порядок и сроки предоставления Получателем отчетности об использовании средств субсидии;
- е) сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии;

ж) положения, устанавливающие право Министерства на проведение проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных Соглашением;

з) порядок и сроки возврата в текущем финансовом году Получателем остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением;

и) порядок возврата субсидии Получателем в случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, определенных Соглашением;

к) случаи и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Министерству ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения Соглашения;

л) указание счета Получателя, на который будет перечисляться субсидия.

Требования, которым должен соответствовать Получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.

Получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.

У Получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Крым.

У Получателя должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

Сроки и счета, на которые перечисляется субсидия.

Перечисление субсидии осуществляется Министерством на счет Получателя, открытый в кредитной организации Республики Крым, в соответствии с его заявкой на предоставление субсидии в сроки, предусмотренные соглашением.