

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении отбора получателей субсидии из бюджета Республики Крым юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, на погашение задолженности по долевому участию в строительстве жилья в рамках реализации мероприятий Региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда 2014-2017 на территории Республики Крым»

«30» октября 2017 года г. Симферополь

Отбор получателей субсидии из бюджета Республики Крым юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, на погашение задолженности по долевому участию в строительстве жилья в рамках реализации мероприятий Региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда 2014-2017 на территории Республики Крым» проводится в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 26 октября 2017 года № 559 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Крым юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, на погашение задолженности по долевому участию в строительстве жилья в рамках реализации мероприятий Региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда 2014-2017 на территории Республики Крым».

Отбор проводит: Министерство строительства и архитектуры Республики Крым.

Фактический адрес: 295001, Российская Федерация, Республика Крым, г.Симферополь, ул.Ленина, 17.

Юридический адрес: 295001, Российская Федерация, Республика Крым, г.Симферополь, ул. Ленина, 17.

Место, сроки и порядок предоставления заявок для участия в отборе: Министерство строительства и архитектуры Республики Крым, г.Симферополь, ул.Ленина, 17.

Форма и содержания заявки: Состав документов и форма заявки в документации об отборе.

Заявка предоставляется по адресу: 295001, Российская Федерация, Республика Крым, г.Симферополь, ул. Ленина, 17.каб.216 в рабочие дни: с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00. Дата начала подачи заявок: 31 октября 2017 года с 9-00 часов Дата окончания подачи заявок: 31 октября 2017 до 18-00 часов Заявки, поданные позже указанного срока, не рассматриваются.

Порядок предоставления заявки: путём вручения по рабочим дням. Критерии отбора получателей субсидии: см. Документацию к проведению отбора.

Источник финансирования: бюджет Республики Крым.

Предмет отбора: Комплекс мероприятий, связанных с погашением задолженности по долевному участию в строительстве жилья в рамках реализации мероприятий Региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда 2014-2017 на территории Республики Крым

Объем финансирования: 113 558 157 (сто тринадцать миллионов пятьсот пятьдесят восемь тысяч сто пятьдесят семь) рублей 27 копеек.

Документацию к проведению отбора (критерии отбора, условия и порядок предоставления субсидии)

Категорией получателей субсидии является юридическое лицо, не являющееся государственным учреждением, собственником имущества которых является Республика Крым, зарегистрированные и (или) поставленные на налоговый учет и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Крым, отнесенные к ведению Министерства строительства и архитектуры Республики Крым (далее – Министерство) и являющиеся исполнителями закупок работ по выполнению проектно-изыскательских работ и строительству объектов в рамках реализации Региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на 2014-2017 годы на территории Республики Крым», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 9 сентября 2014 года № 320 (далее - Получатель).

С целью получения субсидий Получатель представляет в Министерство заявление на предоставление субсидии в произвольной форме (далее – заявление), к которому прилагает:

а) копию свидетельства о государственной регистрации юридического

лица;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления;

в) копию учредительных документов;

г) копию свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту регистрации;

е) копию документа, подтверждающего назначение руководителя и главного бухгалтера;

ж) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах на последнюю отчетную дату;

з) документы, обосновывающие размер субсидии для погашения задолженности;

и) копии документов, подтверждающих обязательства в погашении задолженности;

к) информацию о дебиторской и кредиторской задолженности (с расшифровкой), подписанную руководителем.

Порядок и сроки рассмотрения документов.

Документы регистрируются в отделе государственной гражданской службы, противодействия коррупции, делопроизводства и контроля Министерства в день поступления.

Копии документов заверяются Получателем и скрепляются печатью (при наличии печати).

Министерство в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации документов, осуществляет проверку и анализ документов на соответствие положениям, предусмотренным Порядком предоставления субсидии из бюджета Республики Крым юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, на погашение задолженности по долевному участию в строительстве жилья в рамках реализации мероприятий Региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда 2014-2017 на территории Республики Крым и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, а также уведомляет Получателя о недостатках представленных документов.

В случае наличия замечаний к представленным документам Получатель может устранить выявленные недостатки, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве.

Документы рассматриваются комиссией по вопросам предоставления субсидии, образуемой при Министерстве (далее - комиссия), в течение 5 дней с даты регистрации документов. Положение о комиссии, состав комиссии, порядок работы комиссии утверждаются приказом Министерства.

Министерство в течение 3 рабочих дней с даты заседания комиссии и с учетом ее позиции, изложенной в протоколе заседания комиссии, принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом.

Приказ Министерства о предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней с даты подписания размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mstroy.rk.gov.ru>).

В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней с даты подписания приказа осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и Получателем (далее – Соглашение) и уведомляет Получателя о необходимости явиться в Министерство для подписания Соглашения.

В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве, направляет Получателю уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированной причины отказа.

Получатель вправе в любое время до принятия главным распорядителем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии отозвать документы путем направления в Министерство письменного уведомления.

Министерство в течении 5 рабочих дней с даты регистрации письменного уведомления об отзыве документов возвращает документы получателю.

Основания для отказа Получателю в предоставлении субсидии.

В предоставлении субсидии отказывается в случае:

- а) несоответствия представленных Получателем документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- б) недостоверности представленной Получателем информации;
- в) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Размер предоставляемой субсидии.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Крым о бюджете Республики Крым на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидии, размер которой не может превышать объема задолженности по долевого участию в строительстве жилья в рамках реализации мероприятий Региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на 2014-2017 годы на территории Республики Крым» и рассчитывается на основании подтверждающих документов.

Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с принятым Министерством решением о предоставлении субсидии в размере до 100% от выделенных бюджетных ассигнований.

Условия и порядок заключения Соглашения.

Типовая форма Соглашения утверждается Министерством. Соглашение должно предусматривать следующие обязательные условия:

- а) цель и сроки предоставления субсидии;
- б) положения, устанавливающие права и обязанности сторон Соглашения и порядок их взаимодействия при реализации Соглашения;
- в) размер предоставленных средств субсидии;
- г) согласие Получателя на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- д) форма, порядок и сроки предоставления Получателем отчетности об использовании средств субсидии;
- е) сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии;
- ж) положения, устанавливающие право Министерства на проведение проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных Соглашением;
- з) порядок и сроки возврата в текущем финансовом году Получателем остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением;
- и) порядок возврата субсидии Получателем в случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, определенных Соглашением;
- к) случаи и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Министерству ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения Соглашения;
- л) указание счета Получателя, на который будет перечисляться субсидия.

Требования, которым должен соответствовать Получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.

Получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.

У Получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Крым.

У Получателя должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

Показателем результативности использования субсидии является погашение задолженности по долевого участию в строительстве жилья в рамках реализации мероприятий Региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда 2014 - 2017 годов на территории Республики Крым», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 09 сентября 2014 года № 320.

Сроки и счета, на которые перечисляется субсидия.

Перечисление субсидии осуществляется Министерством на счет Получателя, открытый в кредитной организации Республики Крым, в соответствии с его заявкой на предоставление субсидии в сроки, предусмотренные соглашением.

Согласовано:

Заместитель министра М. Скорин

Начальник управления Л. Еремизина